

<b>STELLENAUSSCHREIBUNG IT – ADMINISTRATOR/IN</b>
---

### **Stellenausschreibung der Verbandsgemeinde Römerberg-Dudenhofen**

In der Verbandsgemeinde Römerberg-Dudenhofen, Rhein-Pfalz-Kreis, ist zur Verstärkung des IT-Teams **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** im Fachbereich 1 –Zentrale Dienste- die Stelle

**einer/eines „IT – Administrators/in“** (m/w/d)

zu besetzen. Die Einstellung erfolgt in **Teilzeit 75 v.H.** einer/eines entsprechenden Vollzeitbeschäftigten im unbefristeten Beschäftigungsverhältnis als Tariflich Beschäftigte/r im Sinne des Tarifvertrages Öffentlicher Dienst (TVöD-VKA). Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit einer/eines Teilzeitbeschäftigten 75 v.H. beträgt z.Zt. 29,25 Stunden.

#### **Tätigkeitsbereiche:**

Schwerpunkte des Tagesbetriebs:

Überwachung der Betriebsfähigkeit der Systemlandschaft in Bezug auf Sicherheit und Verfügbarkeit:

- Windows- und Linux Server
- Firewall-Systeme
- Storage (inkl. SAN/NAS)
- Hyper-V Server
- Citrix XenApp Terminalserver
- Applikationsserver, inkl. der eingesetzten Fachverfahren
- Groupware/Mailsystem (MS Exchange)
- Datenbanken (SQL)
- TK-Anlagen

Benutzermanagement: Verwalten von

- Benutzerkonten (ActiveDirectory)
- Postfächern (Exchange)
- Telefonanschlüssen

Mitarbeit gem. der Vorgaben von Datenschutz und BSI-Grundschutz

Betrieb und Fortentwicklung der Netzinfrastruktur:

Systemerweiterung und Support:

Inbetriebnahme, Betreuung und Wartung von Clients, Druckern und mobilen Endgeräten  
Bereitstellung (virtueller) Serversysteme

Anwendungsbereitstellung incl. Updates, allgemeiner Benutzerservice Client- und virtueller Systeme;  
Koordination und Beseitigung von Störungsfällen ggfls. mit externen Dienstleistern  
Anbindung und Support von Außenstellen; ggfl. ohne Anbindung an das Verwaltungsnetzwerk und mit eigener Infrastruktur oder Verwaltung

Beschaffung und Bestandmanagement:  
Beschaffung von Hard-, Software und Verbrauchsmaterialien inkl. Budgetierung bzw. Budgetverantwortung  
Bestandsmanagement für Hard- und Software

**Ihr Profil:**

Sie haben eine qualifizierte Informatikausbildung wie beispielsweise Fachinformatiker Systemintegration, Verwaltungsinformatiker oder eine vergleichbare Fachausbildung. Die Administration von größeren IT-Umgebungen ist Ihnen vertraut, insbesondere die Verwaltung des Active Directory, die Betreuung einer Citrix Farm, sowie die Betreuung einer virtuellen Windows und Linux Serverlandschaft mit installierter Anwendungssoftware. Im Usersupport pflegen Sie einen offenen und serviceorientierten Umgang mit unseren Mitarbeitern. Sie sind in der Lage, durch strukturiertes Arbeiten komplexe Problemstellungen fachbereichsorientiert und kostenbewusst zu lösen.

**Ihr Vorteil:**

Wir bieten Ihnen die Sicherheit einer leistungsgerechten Vergütung als Tariflich Beschäftigte/r nach dem Tarifvertrag öffentlicher Dienst (TVöD). Die Einstellung erfolgt zum nächstmöglichen Zeitpunkt.

**Bewerbungen** mit den üblichen Bewerbungsunterlagen (Lichtbild, Lebenslauf, Schul- und Berufsausbildungsnachweise, bisherige berufliche Tätigkeiten, Arbeitszeugnisse) richten Sie bitte bis

**spätestens 26. Juli 2019**

an:

Verbandsgemeindeverwaltung Römerberg-Dudenhofen  
FB 1 - Personal  
Konrad-Adenauer-Platz 6  
67373 Dudenhofen  
oder per Email an [bewerbungen@vgrd.de](mailto:bewerbungen@vgrd.de)

---